

Statut Niepublicznego Żłobka Baby at home

§1

Żłobek „Baby at home” działa na podstawie :

- Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235).
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2011 nr 69 poz. 367).
- Niniejszego statutu.
- Innych przepisów prawa.

§2

Siedziba żłobka „Baby at home” znajduje się w Śledziejowicach.

§3

- Żłobek „Baby at home „ prowadzony jest w formie jednoosobowej działalności gospodarczej.
- Żłobkiem kieruje Dyrektor.
- Dyrektor wyznacza kierownika, który nadzoruje codzienną pracę w żłobku i dba o przestrzeganie statutu oraz regulaminu.
- Dyrektor oraz pracownicy żłobka muszą posiadać kwalifikacje odpowiednie do wymaganych stanowisk określone w Ustawie z dnia 4 lutego 2011r.

§4

- Żłobek „Baby at home” funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- Żłobek zastrzega sobie możliwość zamknięcia na 2 tygodnie (w lipcu lub sierpniu) w razie konieczności wykonania prac remontowych. O zaistniałym fakcie rodzice/opiekunowie prawni zostaną powiadomieni przynajmniej 3 miesiące wcześniej.

§5

Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka „Baby at home” jest:

- podpisanie umowy cywilno-prawnej (zwanej dalej Umową),
- złożenie karty zgłoszeniowej dziecka,
- wpłacenie opłaty rezerwacyjnej oraz przestrzeganie terminowej wpłaty czesnego,
- dostarczenie Książeczki Zdrowia Dziecka z aktualnymi szczepieniami (do wglądu)

- na czas dłuższej nieobecności dziecka , żłobek może przyjąć w tym okresie inne dziecko.

§ 6

- Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok.
- Żłobek " Baby at home" honoruje Wielicką Kartę Dużej Rodziny.
- Pierwszeństwo przyjęcia ma rodzeństwo dzieci uczęszczających do żłobka oraz dzieci z niepełnosprawnościami (o ile nie wymagają specjalistycznej opieki)
- Płatności w każdym roku regulowane są aktualnym cennikiem usług dostępnym na stronie internetowej.
- Opłata rezerwacyjna jest należnością za jedno dziecko i jest gwarancją rezerwacji miejsca. Wpłata jest traktowana jako podpisanie umowy przedwstępnej i w związku z tym jest ona bezzwrotna. Pełna oferta dostępna jest na stronie internetowej babyathome.pl i obowiązuje ona na dany rok szkolny.

§ 7

- Miesięczna opłata za pobyt dziecka ma formę abonamentu i nie ulega zmniejszeniu w przypadku nieobecności dziecka.
- Opłata za pobyt dziecka jest płatna do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na konto żłobka, którego numer jest umieszczony na stronie internetowej babyathome.pl.
- W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż 14 dni żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
- O zmianie wysokości opłat rodzice będą powiadamiani z co najmniej jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
- Zmiana wysokości opłat nie będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku nie wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.

§ 8

- Żłobek zapewnia możliwość dobrowolnego wykupienia posiłków dostarczanych przez firmę cateringową.
- Koszt wyżywienia w pełni pokrywany jest przez rodziców/opiekunów prawnych.
- Rodzice/opiekunowie prawni osobiście zgłaszają chęć korzystania z posiłków.
- Rodzice/opiekunowie prawni uiszczają odpłatność za catering po zakończeniu danego miesiąca.
- W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani osobiście lub telefonicznie powiadomić żłobek o tym fakcie najpóźniej do godziny 8.30 w dniu nieobecności dziecka.

§ 9

- Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do żłobka.
- W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie żłobka, rodzic/opiekun prawny zostanie natychmiast poinformowany przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godzin. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej wychowawca wezwie pomoc lekarską.
- Personel żłobka nie podaje dzieciom lekarstw.

§ 10

- Do odebrania dziecka ze żłobka są upoważnione jedynie osoby wskazane w karcie zgłoszeniowej wypełnionej i podpisanej przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka po okazaniu dowodu tożsamości.
- Inne osoby mogą odebrać dziecko wyłącznie po wcześniejszym złożeniu przez rodzica/opiekuna prawnego pisemnego upoważnienia zawierającego adres zameldowania i numer dowodu osobistego osoby mającej odebrać dziecko.
- Opiekunowie lub osoby upoważnione mają przyprowadzać dziecko najpóźniej do godziny 10.00. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w przybyciu należy o tym fakcie poinformować personel żłobka najpóźniej do godziny 10.00 w przeciwnym wypadku dziecko w danym dniu nie zostanie przyjęte.
- Opiekunowie lub osoby upoważnione mają odebrać dziecko najpóźniej do godziny 17.00. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka należy o tym fakcie poinformować personel żłobka najpóźniej do godziny 16.00.
- W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy żłobka, wychowawca zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałym fakcie.
- W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów, opiekun oczekuje z dzieckiem w żłobku 1 godzinę.
- Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicem/opiekunem prawnym.
- Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.
- W razie planowej nieobecności dziecka rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany powiadomić żłobek o tym fakcie dzień wcześniej.
- W przypadku uprzedniego zgłoszenia nieobecności dziecka w żłobku stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności nie jest naliczana (o ile dziecko korzysta z wyżywienia zapewnianego przez żłobek).

§ 11

- Opiekun w Żłobku zobowiązany jest do rzetelnego realizowania zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz z podstawowymi funkcjami Żłobka: opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną.

- Opiekun otacza indywidualną opieką każdego ze swoich wychowanków i utrzymuje kontakt z ich rodzicami w celu poznania i ustalenia potrzeb rozwojowych ich dzieci oraz ustalenia form pomocy w działaniach wychowawczych wobec dzieci.

§ 12

Żłobek „Baby at home” zapewnia dziecku:

- Fachową opiekę opiekuńczą i dydaktyczno-wychowawczą.
- Warunki do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych.
- Zatrudnienie wysoko kwalifikowanej kadry.
- Bezpieczeństwo w czasie organizowanych zajęć.

§ 13

- Rodzice/opiekunowie prawni mają w szczególności prawo do:
- rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,
- pomocy ze strony żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną,
- pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, logopedą, pediatrą
- konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy nauczycieli lub rodziców
- uczestniczenia w zebraniach ogólnych, grupowych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny
- zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy żłobka.
- Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:
- udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie,
- regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych,
- zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w drodze do i ze żłobka do domu,
- punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka,
- terminowego regulowania opłat.
- natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia przez żłobek choroby dziecka (w czasie określonym § 9 pkt.2)

§ 14

Dziecko ma prawo:

- do szacunku co oznacza indywidualne podejście do każdego wychowanka
- do niewiedzy co oznacza, że wychowawca ma mieć wiele cierpliwości i wyrozumiałości wobec nieskończonych pytań dziecka
- prawo do upadków co oznacza, że wychowawca akceptując błędy podopiecznych musi pamiętać, że jego obowiązkiem jest obserwowanie zachowania, znalezienie przyczyn nieprawidłowości i odchyłeń w rozwoju oraz podejmowanie działań kompensacyjnych wobec dzieci, które tego potrzebują

- do radości co oznacza, że dziecko powinno wychowywać się w miłej i serdecznej atmosferze, pełnej uśmiechu i radości.
- do edukacji co oznacza ciągłe stwarzanie warunków do poznawania otaczającego go świata i rozwijania zdolności umysłowych, oraz motoryki małej i dużej
- do pielęgnacji co oznacza, nieustanne dbanie o higienę podopiecznych
- do cieszenia się życiem rodzinnym co oznacza, że nie może przebywać w żłobku dłużej niż 10 godzin na dobę

§ 15

Żłobek „Baby at home” zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

- Braku opłaty.
- Gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
- W przypadku braku współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

§ 16

- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
- Żłobek „Baby at home” zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania stron. Jeśli owe zmiany wymuszą konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, strony zostaną o tym fakcie poinformowane odpowiednio wcześniej.

Śledziejowice, dn. 28.05.2018